



LA VILLE DE MONTIVILLIERS RECRUTE UN AGENT DE PERMANENCE EN RESIDENCE AUTONOMIE (H/F)

Commune de 16400 habitants située en Seine-Maritime (76), la ville de Montivilliers recherche un agent de permanence pour ses résidences autonomie.

Missions :

Rattaché(e) hiérarchiquement au responsable de la résidence autonomie, la personne recrutée aura pour missions principales d'assurer l'accueil de la résidence, d'entretenir les locaux, d'assurer la sécurité des biens et des personnes et la continuité des temps de convivialité et de lien social en dehors des heures d'ouverture de la résidence (nuit, week-end et jours fériés). Cette finalité se décline comme suit :

Sécurité des biens et des personnes

- Appliquer les procédures liées au fonctionnement de la résidence en dehors des heures ouvrables
- Prendre connaissance et compléter le cahier de consignes de la résidence
- Répondre aux appels téléphoniques reçus au sein de la résidence
- Accueillir et orienter les résidents, leur famille, les intervenants extérieurs (professionnels de santé...)
- Intervenir au sein du logement du résident en cas de déclenchement d'alarme
- Prévenir l'astreinte CCAS et/ou les services d'urgence en cas d'aggravation des états de santé des résidents ou de décès
- Faire intervenir l'astreinte Ville en cas de problème technique dans la résidence ou les logements

Entretien / Restauration

- Gérer l'utilisation des logements temporaires de la résidence et notamment de la chambre d'hôtes (état des lieux/remise des clés, entretien, changement des draps et linge de toilette...)
- Assurer l'entretien du rez-de-chaussée de la résidence (parties communes) le week-end et le matin avant l'arrivée du personnel
- Aider les agents de convivialité pour le service en salle du samedi midi
- Préparer le tableau de synthèse des repas hebdomadaires et les différentes fiches de suivi en lien avec la restauration

Temps de convivialité

- En l'absence de service de restauration, proposer des temps conviviaux (repas partagé, goûter...) pour les résidents isolés
- Organiser des temps de loisirs ou d'activités pour les résidents (séance cinéma, atelier informatique, jeux de société...)

Profil et qualités :

Formation initiale dans le domaine social ou médico-social

Le candidat devra disposer des compétences suivantes :

- Connaissance de la personne âgée et de ses spécificités
- Connaissance du fonctionnement des établissements pour personnes âgées ou handicapées
- Techniques d'entretien des locaux / techniques de restauration
- Techniques d'animation
- Gestes de premiers secours, utilisation des extincteurs et systèmes d'incendie
- Méthode HACCP

Le candidat devra être réactif, autonome et savoir prendre des initiatives. Il devra faire preuve de discrétion, d'empathie et de bienveillance. Capable de travailler dans l'urgence et à gérer le stress, communiquant, le candidat devra en outre respecter la confidentialité. Une bonne présentation est demandée.

Candidature :

Type de recrutement : contractuel de droit public dans le cadre d'emploi d'adjoint technique territorial

Rémunération : SMIC

Travail selon un planning prédéfini au rythme de 3 nuits/3 repos, 2 week-end de repos par mois.

Studio de garde mis à disposition durant les heures de travail.

Merci d'adresser vos candidatures pour le 26 août 2019 au plus tard

Par courrier : A l'attention de Monsieur Le Maire
Ville de Montivilliers - Place François Mitterrand – 76290 MONTIVILLIERS

Ou par mail : contact@ville-montivilliers.fr