



Département de la  
Seine-Maritime

Le 14 Septembre 2015

**Question n° 13**

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

076-217604479-20150917-M\_D150914\_13-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 17/09/2015

Publication : 17/09/2015

Le Maire  
Daniel Fidelin



Arrondissement du  
HAVRE

**Extrait du Registre des délibérations du Conseil Municipal**

Nombre de Conseillers d'après la Loi .....	33
Nombre de Conseillers en exercice .....	33
Nombre de Conseillers présents .....	32
Nombre de Pouvoirs .....	1
Nombre de Votants .....	33

Extrait de la délibération affiché le **15 Septembre 2015**

L'an deux mille quinze, à **dix huit heures trente** par suite de la convocation de Monsieur le Maire en date du **31 Août 2015**, le Conseil Municipal s'est réuni dans la Salle des Délibérations, sous la présidence de Monsieur **Daniel FIDELIN**, Maire.

**Appel nominal :**

Laurent GILLE, Nicole LANGLOIS, Valérie PAILLART, Dominique THINNES, Corinne LEVILLAIN, Olivier LARDANS, Jean-Luc GONFROY, Gilbert FOURNIER, Virginie LAMBERT, Gérard DELAHAYS, Jean-Pierre QUEMION, Philippe KWIATKOWSKI, Patricia DUVAL, Pascal LEFEBVRE, Marie-Christine BASSET, Frédéric PATROIS, Marie-Paule DESHAYES, Sophie CAPELLE, Valérie LEDOUX, Emmanuel DELINEAU, Karine LOUISET, Estelle FERRON, Alexandre MORA, Fabienne MALANDAIN, Martine LESAUVAGE, Pascal DUMESNIL, Nada AFIOUNI, Jérôme DUBOST, Nordine HASSINI, Aurélien LECACHEUR, Gilles LEBRETON.

**Excusée ayant donné pouvoir :**

Stéphanie ONFROY (Pouvoir à Alexandre MORA).

**Désignation du Secrétaire de séance :**

Alexandre MORA est désigné Secrétaire de séance **à l'unanimité**.

# **REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU**

## **LUNDI 14 SEPTEMBRE 2015**

**QUESTION** : n° 13

8-1

**OBJET** : Service Enfance Jeunesse Scolaire - Projet de fonctionnement du Relais Assistants Maternels de Montivilliers - Période du 1<sup>er</sup> juin 2015 au 31 décembre 2018

**RAPPORTEUR** : Madame Valérie PAILLART

Depuis son ouverture en 1999, le Relais Assistants Maternels de Montivilliers dispose d'un agrément qui lui permet de bénéficier du financement de la Caisse d'Allocations Familiales. Cet agrément est à renouveler pour la période 2015 / 2018, selon des critères définis dans le cadre d'un projet de fonctionnement.

Les missions du Relais Assistants Maternels sont de deux ordres.

Tout d'abord, il a une mission d'information pour les familles et les professionnels de la petite enfance, notamment en matière de droit du travail pour tout ce qui concerne la relation employeur / employé qui unit les parents et les assistantes maternelles.

Le R.A.M. est également un lieu d'animation à la disposition des enfants, des parents et des assistantes maternelles et leur propose des ateliers d'éveil, ainsi que des temps de formation et d'échanges.

Actuellement le RAM de Montivilliers emploie une éducatrice de jeunes enfants à temps plein et un éducateur à temps partiel (20%).

Il y a 190 assistantes maternelles sur le territoire de la commune et nous sommes confrontés à une fréquentation en augmentation et à la demande de nouveaux créneaux d'animation. Dans le cadre de la réflexion menée avec les techniciens de la CAF autour du nouveau projet de fonctionnement, il est envisagé d'augmenter le temps de travail de l'éducateur à temps partiel afin de pouvoir développer l'offre de service en proposant des accueils le samedi et en soirée, sous réserve de l'augmentation à proportion du financement de la Caisse d'Allocations Familiales.

Par rapport à l'existant (1,2 ETP-Equivalent Temps Plein) le surcoût net annuel, déduction faite du financement CAF, s'élèverait à :

Pour 1,3 ETP	Pour 1,4 ETP	Pour 1,5 ETP
+ 1872€	+3654€	+5481€

Ce point a été également examiné à la Commission Jeunesse du 5 Février 2015.

***Je vous propose de valider les orientations du projet de fonctionnement du Relais Assistants Maternels et d'autoriser Monsieur le Maire à signer avec la Caisse d'Allocations familiales de Seine-Maritime toutes les pièces relatives au projet.***

***Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte le rapport présenté ci-dessus à l'unanimité.***

***Ainsi délibéré, les jour, mois et an susdits.***

***Pour extrait conforme au registre dûment signé.***

***Le Maire,***