



Département de la
Seine-Maritime

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 15/12/2016

Publication : 15/12/2016

Le Maire,
Daniel Fidelin



Arrondissement du
HAVRE

D.2016.12/17

Extrait du Registre des délibérations
Conseil Municipal du 12 décembre 2016

Nombre de Conseillers d'après la Loi	33
Nombre de Conseillers en exercice	33
Nombre de Conseillers présents	27
Nombre de Pouvoirs	5
Nombre de Votants	32

Extrait de la délibération affiché le **14 décembre 2016**.

L'an deux mille seize, le **12 décembre** à dix-huit heures trente par suite de la convocation de Monsieur le Maire en date du **5 décembre**, le Conseil Municipal s'est réuni dans la Salle des Délibérations, sous la présidence de Monsieur **Daniel FIDELIN**, Maire.

Etaient présents

Daniel **FIDELIN**, Laurent **GILLE**, Nicole **LANGLOIS**, Dominique **THINNES**, Monsieur **LARDANS**, Jean-Luc **GONFROY**, Gilbert **FOURNIER**, Virginie **LAMBERT**, Emmanuel **DELINEAU**, Monsieur **DELAHAYS**, Franck **DORAY**, Patricia **DUVAL**, Pascal **LEFEBVRE**, Marie-Christine **BASSET**, Frédéric **PATROIS**, Marie-Paule **DESHAYES**, Sophie **CAPELLE**, Karine **LOUISET**, Estelle **FERRON**, Juliette **LOZACH**, Fabienne **MALANDAIN**, Martine **LESAUVAGE**, Nada **AFIOUNI**, Jérôme **DUBOST**, Gilles **BELLIÈRE**, Aurélien **LECACHEUR**, Gilles **LEBRETON**.

Excusés ayant donné pouvoir

Corinne **LEVILLAIN** donne pouvoir à Daniel **FIDELIN**
Valérie **LEDOUX** donne pouvoir à Gérard **DELAHAYS**
Alexandre **MORA** donne pouvoir à Virginie **LAMBERT**
Jean-Pierre **QUEMION** donne pouvoir à Gilbert **FOURNIER**
Nordine **HASSINI** donne pouvoir à Jérôme **DUBOST**

Absente excusée

Stéphanie **ONFROY**

Secrétaire de séance

Karine **LOUISET** est désignée Secrétaire de séance

CONSEIL MUNICIPAL

Séance du Lundi 12 décembre 2016

2016.12/17

MARCHES PUBLICS – LOGICIELS DE PROSPECTIVES FINANCIERES - GROUPEMENT DE COMMANDE – MARCHÉ - SIGNATURE - AUTORISATION

M. Dominique THINNES, Adjoint au Maire.- Afin de satisfaire ses besoins en matière d'expertise financière, la ville de Montivilliers a signé une convention de groupement de commande avec la Communauté de l'Agglomération Havraise et 5 autres communes pour procéder à une consultation afin de couvrir leurs besoins pour l'acquisition d'un outil de prospective pour les années 2017 et suivantes.

Compte tenu de ces éléments d'information, je vous propose d'adopter la délibération suivante :

LE CONSEIL MUNICIPAL,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales ;

VU l'ordonnance du 23 juillet 2015 ;

VU le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;

VU la délibération du conseil municipal en date du 27 juin 2016 pour autoriser la signature de la convention constitutive du groupement de commandes avec la CODAH pour le logiciel de perspectives financières;

VU la convention constitutive du groupement de commandes signée le 11 août 2016 pour la fourniture, la mise en œuvre et la maintenance d'un logiciel de perspectives financières ;

VU la décision d'attribution de la Commission d'Appel d'Offres de la CODAH, coordonnateur du groupement de commandes, en date du 10 novembre 2016 ;

CONSIDERANT

- que La volonté de la Communauté de l'Agglomération Havraise (CODAH) et de six communes membres (Le Havre, Montivilliers, Harfleur, Gainneville, Cauville-sur-Mer et Fontenay) de disposer d'un logiciel de perspectives financières ;
- qu'un groupement de commandes a été constituée avec ces six communes en vue de lancer une consultation en procédure adaptée ;
- qu'après analyse des offres, négociations et établissement du rapport d'analyse des offres, la Commission d'appel d'offres réunie le 10 novembre 2016 a décidé d'attribuer le marché à la société Finance Active présentant l'offre économiquement la plus avantageuse pour un montant global (phase 1 et phase 2) de 72.000 € HT ;
- qu'il convient d'autoriser la signature du présent marché pour la part afférente à la commune de Montivilliers.

Après en avoir délibéré,

DECIDE

- **d'autoriser** M. le Maire à signer le marché relatif à la fourniture, mise en œuvre et maintenance d'un logiciel de perspectives financières avec la Société FINANCE ACTIVE :
 - première phase d'une durée d'un an à compter de sa date de notification (fourniture et mise en œuvre du progiciel) d'un montant de 4 250 € HT,
 - deuxième phase d'une durée d'un an renouvelable 2 fois, à partir de la mise en service du progiciel (assistance et maintenance annuelle): d'un montant annuel de 2 400 € HT.

**Imputation Budgétaire
Exercice 2017**

Nature : 2051-6156-6184

Service Gestionnaire : 0201

Dépense : 13 740 TTC = VALEUR INDICATIVE DU MARCHE SUR LES 4 ANNEES, toutes reconductions
confondues

Le Conseil Municipal adopte le rapport présenté ci-dessus par 24 Voix Pour et 7 Contre (Fabienne MALANDAIN, Martine LESAUVAGE, Nada AFIOUNI, Jérôme DUBOST, Nordine HASSINI, Gilles BELLIERE, Gilles LEBRETON et **1 Abstention** (Aurélien LECACHEUR).

Ainsi délibéré, les jours, mois et an susdits.

Pour extrait conforme au registre dûment signé.



Le Maire,