



Département de la  
Seine-Maritime

**D.2016.12/12**

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 15/12/2016

Publication : 15/12/2016

Le Maire,  
Daniel Fidelin



Arrondissement du  
HAVRE

**Extrait du Registre des délibérations**  
**Conseil Municipal du 12 décembre 2016**

Nombre de Conseillers d'après la Loi .....	<b>33</b>
Nombre de Conseillers en exercice .....	<b>33</b>
Nombre de Conseillers présents .....	<b>27</b>
Nombre de Pouvoirs .....	<b>5</b>
Nombre de Votants .....	<b>32</b>

Extrait de la délibération affiché le **14 décembre 2016**.

L'an deux mille seize, le **12 décembre** à dix-huit heures trente par suite de la convocation de Monsieur le Maire en date du **5 décembre**, le Conseil Municipal s'est réuni dans la Salle des Délibérations, sous la présidence de Monsieur **Daniel FIDELIN**, Maire.

**Etaient présents**

Daniel **FIDELIN**, Laurent **GILLE**, Nicole **LANGLOIS**, Dominique **THINNES**, Monsieur **LARDANS**, Jean-Luc **GONFROY**, Gilbert **FOURNIER**, Virginie **LAMBERT**, Emmanuel **DELINEAU**, Monsieur **DELAHAYS**, Franck **DORAY**, Patricia **DUVAL**, Pascal **LEFEBVRE**, Marie-Christine **BASSET**, Frédéric **PATROIS**, Marie-Paule **DESHAYES**, Sophie **CAPELLE**, Karine **LOUISET**, Estelle **FERRON**, Juliette **LOZACH**, Fabienne **MALANDAIN**, Martine **LESAUVAGE**, Nada **AFIOUNI**, Jérôme **DUBOST**, Gilles **BELLIÈRE**, Aurélien **LECACHEUR**, Gilles **LEBRETON**.

**Excusés ayant donné pouvoir**

Corinne **LEVILLAIN** donne pouvoir à Daniel **FIDELIN**  
Valérie **LEDOUX** donne pouvoir à Gérard **DELAHAYS**  
Alexandre **MORA** donne pouvoir à Virginie **LAMBERT**  
Jean-Pierre **QUEMION** donne pouvoir à Gilbert **FOURNIER**  
Nordine **HASSINI** donne pouvoir à Jérôme **DUBOST**

**Absente excusée**

Stéphanie **ONFROY**

**Secrétaire de séance**

Karine **LOUISET** est désignée Secrétaire de séance

# CONSEIL MUNICIPAL

## Séance du Lundi 12 décembre 2016

2016.12/12

### RESSOURCES HUMAINES – RECRUTEMENT D'UN AGENT NON TITULAIRE EN L'ABSENCE DE FONCTIONNAIRES SUSCEPTIBLES D'EXERCER LES FONCTIONS CORRESPONDANTES (POSTE D'ANIMATEUR A TEMPS COMPLET) - AUTORISATION – SIGNATURE

**Mme Patricia DUVAL, Conseillère Municipale déléguée.** –La Ville de Montivilliers a procédé dernièrement au recrutement d'un animateur AGENDA 21 et le choix s'est porté sur un agent titulaire de la Collectivité qui assurait jusqu'alors les missions de Référent Animation Collectif Famille. Afin d'assurer la continuité des tâches qui étaient réalisées et continuer de répondre aux attentes des familles, il est nécessaire de recruter sur ce poste à Temps Complet vacant, qui, dans l'hypothèse où il ne pourrait être pourvu par un fonctionnaire ou un lauréat de concours, pourrait l'être par un agent contractuel sous réserve d'y être autorisé par délibération.

Placé sous l'autorité du Responsable du Pôle Environnement Santé Prévention et Cadre de Vie, l'action de l'Animateur socioculturel relevant du cadre d'emplois des Animateurs territoriaux sera d'assurer la coordination des actions familiales du Centre Social définies dans le cadre du Contrat de projet avec la CAF et sous la responsabilité du responsable du Centre Social Jean Moulin, devra effectuer les missions suivantes :

- Construire et proposer les projets concernant l'accompagnement éducatif des familles.
- Organiser et coordonner la mise en place des activités qui en découlent.
- Encadrer l'équipe d'animation.
- Elaborer et coordonner le projet parentalité.
- Animer et coordonner des actions éducatives: élaboration du projet, mise en place et animation, suivi statistique et qualitatif, évaluation.
- Participer aux temps forts de la structure.
- Elaborer les documents et supports écrits.
- Accueillir et accompagner le public..
- Participer aux instances partenariales
- Mettre en place des tableaux informatiques pour le suivi des inscriptions et des statistiques.
- Assurer la communication des documents de promotion des actions : affiche, tract, programme (en lien avec le service communication et le responsable du centre).

Au regard de ces missions, le profil recherché devra détenir un DUT Carrières sociales ou D.E.F.A. ou diplôme de Niveau III avec expérience professionnelle de plus de 3 ans dans le domaine l'animation sociale.

**Compte tenu de ces éléments d'information, je vous propose d'adopter la délibération suivante :**

**VU** le budget de l'exercice 2017 ;

**VU** la loi 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;

**VU** la loi n°84-53 du 26 Janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

**VU** le décret n°88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;

**VU** le rapport de Madame DUVAL, Conseillère Municipale Déléguée aux Ressources Humaines ;

#### **CONSIDERANT**

- que pour permettre le bon fonctionnement du service, il est nécessaire de recruter sur le poste d'Animateur suite à sa vacance ;
- qu'il est possible de recruter, en cas de recherche infructueuse de candidats titulaires de la fonction publique territoriale sous la forme contractuelle, en application de l'article 3-2 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée relative à la fonction publique territoriale, sur le grade d'Animateur.

**Après en avoir délibéré,**

#### **DECIDE**

- **d'autoriser** Monsieur le Maire, en l'absence de candidatures statutaires, à recruter sous la forme contractuelle, un Animateur à Temps Complet à compter du 01/01/2017 et à signer le contrat :
  - qui sera établi, en application de l'article 3-2 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, pour une durée de 1 an, pour faire face temporairement à la vacance de ces emplois qui ne peuvent être immédiatement pourvus dans les conditions statutaires.
  - et dont la rémunération sera fixée, par référence à l'indice brut **403** - indice majoré 364, correspondant pour un temps complet à un salaire brut mensuel de **1 712,49 €** (traitement de base + indemnité de résidence), à laquelle s'ajoute le supplément familial de traitement le cas échéant.

**Exercice 2017  
Budget Principal  
Chapitre 012**

Sous-fonctions et rubriques : 6322

Nature 64111 - 64131

Rémunération principale du personnel permanent titulaire et non titulaire

**Le Conseil Municipal adopte le rapport présenté ci-dessus à l'unanimité.**

***Ainsi délibéré, les jours, mois et an susdits.***

***Pour extrait conforme au registre dûment signé.***

**Le Maire**

