



Département de la  
Seine-Maritime

**D.2017.01/13**

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 01/02/2017

Publication : 01/02/2017

Le Maire,  
Daniel Fidelin



Arrondissement du  
HAVRE

**Extrait du Registre des délibérations**  
**Conseil Municipal du 30 janvier 2017**

Nombre de Conseillers d'après la Loi .....	<b>33</b>
Nombre de Conseillers en exercice .....	<b>33</b>
Nombre de Conseillers présents .....	<b>29</b>
Nombre de Pouvoirs .....	<b>3</b>
Nombre de Votants .....	<b>32</b>

Extrait de la délibération affiché le **31 janvier 2017**.

L'an deux mille dix-sept, le **30 janvier** à **dix-huit heures trente** par suite de la convocation de Monsieur le Maire en date du **23 janvier**, le Conseil Municipal s'est réuni dans la Salle des Délibérations, sous la présidence de Monsieur **Daniel FIDELIN**, Maire.

**Etaient présents**

Daniel **FIDELIN**, Laurent **GILLE**, Nicole **LANGLOIS**, Dominique **THINNES**, Corinne **LEVILLAIN**, Jean-Luc **GONFROY**, Gilbert **FOURNIER**, Virginie **LAMBERT**, Gérard **DELAHAYS**, Jean-Pierre **QUEMION**, Franck **DORAY**, Patricia **DUVAL**, Pascal **LEFEBVRE**, Marie-Christine **BASSET**, Frédéric **PATROIS**, Marie-Paule **DESHAYES**, Sophie **CAPELLE**, Karine **LOUISET**, Estelle **FERRON**, Stéphanie **ONFROY**, Alexandre **MORA**, Juliette **LOZACH**, Fabienne **MALANDAIN**, Martine **LESAUVAGE**, Nada **AFIOUNI**, Jérôme **DUBOST**, Gilles **BELLIÈRE**, Nordine **HASSINI**, Aurélien **LECACHEUR**.

**Excusés ayant donné pouvoir**

Monsieur **LARDANS**, donne pouvoir à Laurent **GILLE**  
Emmanuel **DELINEAU** donne pouvoir à Virginie **LAMBERT**  
Valérie **LEDOUX** donne pouvoir à Stéphanie **ONFROY**

**Absent excusé**

Gilles **LEBRETON**

**Secrétaire de séance**

Alexandre **MORA** est désigné Secrétaire de séance

# CONSEIL MUNICIPAL

## Séance du Lundi 30 Janvier 2017

2017.01 /13

### DEVELOPPEMENT ECONONIQUE – CONTRAT DE PROJET TRIPARTITE UNIVERSITE DU HAVRE IUT TC ET FORMACTION – ANNEE 2017 – AUTORISATION

**M. Gilbert FOURNIER, Adjoint au Maire.**— Une stratégie de reconquête du commerce de proximité a été présentée et adoptée par la Commission Urbanisme et Développement Economique en date du 23 novembre dernière. La stratégie proposée a pour but d'endiguer un taux de vacance commerciale constaté en centre-ville de 11,7%, phénomène que l'on retrouve dans de nombreuses villes de France. La stratégie s'articule autour de 4 axes :

- 1- Réaliser un diagnostic (enquête auprès des commerçants, enquête de consommation auprès des Montivillons, audit des commerces vacants...)
- 2- Prospector (observatoire des commerces disponibles, réalisation d'un plan de composition commerciale...)
- 3- Lutter contre la vacance des commerces (définir un périmètre de sauvegarde, appliquer un droit de préemption, occuper les vitrines vides...)
- 4- Pérenniser le commerce le tissu commercial existant (accompagner les unions commerciales Cœur de vie et de la Belle Etoile, mener une action FISAC avec la CCI, créer un parcours commerçants et touristiques, améliorer les conditions de travail des commerçants...)

Dans le cadre de l'axe 1 – Réaliser un diagnostic, il est proposé de réaliser une enquête auprès des Montivillons (élaboration, administration et analyse des résultats) pour connaître leurs habitudes de consommations, leurs habitudes d'achat en centre-ville et au centre commercial de la Belle-Etoile, les freins rencontrés, les types de commerces de proximité attendues...).

Cette enquête peut être confiée aux 20 étudiants de 1<sup>ère</sup> année de l'Institut Universitaire Technologique (IUT), Département Techniques de Commercialisation (TC) de l'Université du Havre dans le cadre de leur cours de marketing. Divers projets tuteurés/encadrés en lien avec une structure professionnelle (société, association, secteur public) existent dans le cadre des formations dispensées à l'IUT TC avec notamment pour objectif de valoriser les initiatives des étudiants en vue de leur insertion professionnelle. Ces projets s'articulent autour d'un sujet validé par un enseignant et encadré d'un tuteur au sein de la structure professionnelle. Un rendu écrit et une présentation orale devant la Commission Urbanisme et Développement économique et devant le Club d'Entreprises sont attendus.

En contrepartie de ce travail qui durera 20 semaines entre février et juin 2017, il est demandé à la mairie de verser la somme de 2500 € à FormAction, association des étudiants de l'IUT TC. Cette association accompagne les étudiants dans leurs projets tuteurés et leur recherche de stages.

**Compte tenu de ces éléments d'information, je vous propose d'adopter la délibération suivante :**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le code général des collectivités territoriales ;

**VU** l'avis favorable de la Commission Urbanisme et Développement économique du 3 janvier 2017 ;

**CONSIDERANT**

- qu'il est important de connaître les attentes de Montivillons en terme d'offre commerciale. Les résultats de l'enquête serviront de base de travail pour définir de nouvelles actions en faveur du commerce de proximité et également d'argumentaire pour attirer de nouveaux commerçants en centre-ville
- qu'il faut identifier les éventuels freins sur lesquels la collectivité peut agir (aménagement, signalétique...)

- que cette enquête permettra à 20 étudiants de maîtriser le tissu économique local. Certains d'entre eux pourront mettre en place de nouvelles actions pour redynamiser le commerce de proximité à travers des stages, aussi bien pour la mairie que pour les unions commerciales ou les commerçants

**Sa commission municipale développement économique, réunie le 3 janvier 2017, consultée ;**

**VU** le rapport de M. l'Adjoint au Maire, en charge du Développement économique,

## **LE CONSEIL MUNICIPAL**

**Après en avoir délibéré,**

### **DECIDE**

- **d'autoriser/de ne pas autoriser Monsieur le Maire** à signer le contrat de projet tripartite avec l'IUT TC et l'association FormAction de l'Université du Havre.

### **Imputation budgétaire**

Exercice 2017

Budget annexe développement économique

Sous-fonction et rubriques : 011-6042-90

Montant de la dépense : 2 500 euros

**Le Conseil Municipal adopte le rapport présenté ci-dessus à l'unanimité.**

***Ainsi délibéré, les jours, mois et an susdits.***

***Pour extrait conforme au registre dûment signé.***

 Le Maire,



## CONTRAT DE PROJET TRIPARTITE

### EXPOSE

Entre les soussignés,

Mairie de Montivilliers, représentée par son Maire, Monsieur Daniel FIDELIN, dont le siège est situé place François Mitterrand 76 290 Montivilliers, désignée ci-après par « la Mairie »

Et,

L'Institut Universitaire de Technologie du Havre (IUT), et notamment son département Techniques de commercialisation, représenté par son directeur, Monsieur Stéphane Lauwick, dont le siège est situé BP 4006, rue Boris Vian 76610 Le Havre, désignée ci-après par « le département TC de l'IUT »

Et,

L'Association des étudiants de Techniques de Commercialisation FormAction, représentée par son Président, Monsieur XXX, dont le siège est situé 32 rue Boris Vian, 76610 Le Havre, désignée ci-après par « FormAction »

*Vu le code général des collectivités territoriales*

*Vu l'avis favorable émis par la Commission Urbanisme et Développement économique du 23 novembre 2016*

*Vu la délibération du Conseil Municipal du 23 janvier 2017*

*Vu les statuts de l'IUT, en date du 27 septembre 2012*

*Vu les statuts de l'Association des étudiants de Techniques de Commercialisation FormAction, en date du 2 décembre 1999*

### EXPOSE

Divers projets tuteurés/encadrés en lien avec une structure professionnelle (société, association, secteur public) existent dans le cadre des formations dispensées à l'IUT avec notamment pour objectif de valoriser les initiatives des étudiants en vue de leur insertion professionnelle. Ces projets s'articulent autour d'un sujet validé par un enseignant responsable d'une formation à l'IUT et encadré éventuellement un tuteur au sein de la structure professionnelle. Ce projet peut prendre diverses formes : enquête, sondage, étude de cas, organisation d'évènement... La réalisation de ce projet par les étudiants peut donner lieu à des visites ponctuelles sur le site de la structure professionnelle. Ce projet étudiant s'inscrit dans le cadre des maquettes de formation et ne correspond aucunement à un stage tel que défini à l'article L.612-8 du code de l'éducation. Les activités réalisées par les étudiants dans le cadre du projet ne peuvent être des activités opérationnelles et courantes de la structure professionnelle.

La présente convention détermine les modalités de ce projet étudiant et les différents engagements des parties.

**Il a été convenu ce qui suit :**

### **Article 1. - Objet**

La Mairie confie aux 20 étudiants de 1<sup>ère</sup> année de l'IUT TC, un projet étudiant pour une durée de 20 semaines.

Le projet consiste en l'élaboration, l'administration et l'analyse d'un questionnaire portant sur les habitudes et attentes des Montivillons en terme de consommation dans les commerces de proximité.

Le projet étudiant fait partie intégrante de la formation et donne lieu à une évaluation formelle. Ce projet est conforme à la maquette de la formation suivie par le département TC de l'IUT .

### **Article 2. – Suivi du projet au sein du département TC de l'IUT**

Le suivi des étudiants dans le cadre de leur formation sera fait pour le département TC de l'IUT par :  
M. MILLET, enseignant.

Tél. : 06 51 97 76 37.

Courriel : millemi@univ-lehavre.fr

### **Article 3. – Engagement de la Mairie**

La Mairie s'engage à fournir les moyens nécessaires à l'exécution du projet des étudiants, notamment l'accès à l'information. Elle contribuera à l'élaboration du questionnaire. Elle s'engage à organiser des rencontres avec les partenaires locaux susceptibles de participer au projet confié. Egaleme nt, elle communiquera sur le projet étudiant dans son magazine communal.

### **Article 4. – Présence des étudiants chez le partenaire**

Pour permettre l'accomplissement de ce projet, le département TC de l'IUT s'engage à consacrer le cours de marketing à ce projet et à libérer les étudiants certains jours de la semaine pour effectuer le travail de terrain. Les rendez-vous avec le ou les représentants de la structure professionnelle se feront sur ces mêmes jours.

### **Article 5. – Rapport de projet**

A l'issue du projet, les étudiants présenteront les résultats obtenus, ces derniers feront l'objet d'un rendu écrit transmis à la Mairie. Cette présentation aura lieu devant :

- la Commission Urbanisme et Développement économique de la ville de Montivilliers
- le Club Entreprises de Montivilliers

### **Article 6. - Versement de la subvention**

La Mairie s'engage à verser une subvention pour la réalisation du projet. La somme de 2 500 € sera versée à FormAction une fois le projet terminé.

### **Article 7. – Protection sociale et assurance**

Le Projet confié aux étudiants fait partie intégrante de leur scolarité. A ce titre, les étudiants restent affiliés au régime « étudiant » de la sécurité sociale et doivent avoir souscrit une assurance Responsabilité Civile au cas où celle-ci serait engagée.

## **Article 8. – Confidentialité et droits d’auteur**

Les étudiants ainsi que le corps enseignant s’engagent personnellement à tenir pour strictement confidentielles toutes informations dont ils pourraient avoir connaissance au cours du projet, qu’elles soient relatives à la mairie, aux Montivillons ou aux commerçants de Montivilliers.

Les travaux réalisés par les étudiants font l’objet de droits d’auteurs. Aucune cession de droits ne pourra être effectuée, à moins qu’une convention séparée soit conclue. Les parties s’engagent à ne pas commercialiser les travaux réalisés par les étudiants.

## **Article 9. – Durée**

La présente convention entre en vigueur le jour de la signature par l’ensemble des parties et expirera au bout de 20 semaines.

En aucun cas la date de fin de projet ne peut être postérieure à la date de fin de l’année universitaire.

## **Article 10. – Achèvement du projet**

A la fin du projet, les étudiants et le département TC de l’IUT seront déliés de toute obligation de quelque nature que ce soit vis-à-vis de l’entreprise, sauf obligation de confidentialité.

## **Article 12. - Résiliation**

Chaque partie se réserve le droit de mettre fin, à tout moment, à la présente convention en cas de non-respect par l’une des parties de l’une des clauses ci-dessus énoncées.

La présente convention peut être résiliée à tout moment, avant son terme, si les parties sont d'accord. Cette résiliation amiable est signifiée par échange réciproque de lettres recommandées entre les parties.

Fait à Montivilliers, le

Monsieur le Maire,  
Daniel FIDELIN

Le Directeur du Département TC de l’IUT  
Stéphane Lauwick

La Président de FormAction  
Claire FLEURY