



Département de la Arrondissement du
Seine-Maritime HAVRE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 04/04/2017

Publication : 04/04/2017

Le Maire,
Daniel Fidelin



D.2017.03/04

Extrait du Registre des délibérations
Conseil Municipal du 27 mars 2017

Nombre de Conseillers d'après la Loi	33
Nombre de Conseillers en exercice	33
Nombre de Conseillers présents	28
Nombre de Pouvoirs	5
Nombre de Votants	33

Extrait de la délibération affiché le **30 mars 2017**.

L'an deux mille dix-sept, le **27 mars** à **dix-huit heures trente** par suite de la convocation de Monsieur le Maire en date du **20 mars**, le Conseil Municipal s'est réuni dans la Salle des Délibérations, sous la présidence de Monsieur **Daniel FIDELIN**, Maire.

Etaient présents

Daniel **FIDELIN**, Laurent **GILLE**, Nicole **LANGLOIS**, Dominique **THINNES**, Liliane **HIPPERT**, Jean-Luc **GONFROY**, Gilbert **FOURNIER**, Virginie **LAMBERT**, Emmanuel **DELINEAU**, Gérard **DELAHAYS**, Jean-Pierre **QUEMION**, Patricia **DUVAL**, Pascal **LEFEBVRE**, Marie-Christine **BASSET**, Juliette **LOZACH**, Frédéric **PATROIS**, Marie-Paule **DESHAYES**, Karine **LOUISET**, Estelle **FERRON**, Alexandre **MORA**, Fabienne **MALANDAIN**, Martine **LESAUVAGE**, Jérôme **DUBOST**, Nordine **HASSINI**, Gilles **BELLIÈRE**, Aurélien **LECACHEUR**, Gilles **LEBRETON**.

Excusés ayant donné pouvoir

Corinne **LEVILLAIN** donne pouvoir à Virginie **LAMBERT**
Franck **DORAY** donne pouvoir à Gilbert **FOURNIER**
Sophie **CAPELLE** donne pouvoir à Daniel **FIDELIN**
Frédéric **LE CAM** donne pouvoir à Emmanuel **DELINEAU**
Stéphanie **ONFROY** donne pouvoir Karine **LOUISET**

Secrétaire de séance

Alexandre **MORA** est désigné Secrétaire de séance

CONSEIL MUNICIPAL

Séance du Lundi 27 mars 2017

2017.03/04

RESSOURCES HUMAINES - AUTORISATION DE RECRUTER UN AGENT NON TITULAIRE EN L'ABSENCE DE FONCTIONNAIRES SUSCEPTIBLES D'EXERCER LES FONCTIONS CORRESPONDANTES (POSTE D'INGENIEUR A TEMPS COMPLET)

Mme Patricia DUVAL, Adjointe au Maire.— Le contrat de travail du Responsable du Système d'Information de la Ville actuellement en place, arrive à échéance le 30 avril prochain. Afin d'assurer la continuité du service, il est nécessaire de recruter à nouveau sur ce poste à Temps Complet déjà existant, qui, dans l'hypothèse où il ne pourrait être pourvu par un fonctionnaire ou un lauréat de concours, pourrait l'être par un agent contractuel sous réserve d'y être autorisé par délibération.

Placé sous l'autorité de la Direction Adjointe Générale des Services en charge des Ressources, les fonctions et les missions du Responsable du Système d'Information relevant du cadre d'emplois des Ingénieurs territoriaux seront les suivantes :

- Finalités du poste :

- Administration des postes informatiques, serveurs, des bases de données, des réseaux et de la téléphonie.
- Garant de la continuité du service et de la cohérence du système d'information en mettant en place des stratégies de sécurité, de sauvegarde et d'optimisation.

- Les missions :

- Veiller au bon fonctionnement du parc informatique et téléphonique, des différents éléments actifs du réseau, des sauvegardes quotidiennes pour tous les services et les écoles.
- Administrer les différents serveurs
- Dépanner, configurer et mettre à jour les logiciels métiers
- Effectuer les achats par consultation groupée pour tous les services afin d'éviter les surcoûts, installer le matériel, le maintenir et le paramétrer en assurant une homogénéité des matériels
- Identifier les causes de dysfonctionnements et des pannes sur le réseau et assurer la résolution
- Assister les utilisateurs à l'utilisation des outils informatiques en réalisant des supports d'information et de formation
- Assurer la correspondance informatique avec les prestataires extérieurs
- Gérer les contrats de maintenance et les renégocier à chaque terme, veiller à leur complète exécution, en optimiser les coûts
- En matière de prévision budgétaire, élaborer le budget investissement informatique en partenariat avec les services demandeurs
- Gérer le budget informatique annuel au quotidien
- Participer activement au développement de la Gestion Electronique de documents
- Gérer le parc des photocopieurs imprimantes de tous les services municipaux
- Aider, étudier et réaliser des projets en lien avec les services
- Maintenir le parc de téléphones fixes et mobiles et gérer les contrats
- Gérer les contrats des systèmes de vidéosurveillance

Les diplômes requis sont BAC + 3 ou diplômes équivalents ou supérieurs dans le domaine informatique ou expérience professionnelle confirmée dans le domaine informatique.

Compte tenu de ces éléments d'informations, je vous propose donc d'adopter la délibération suivante :

LE CONSEIL MUNICIPAL,

VU le budget de l'exercice 2017 ;

VU la loi 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;

VU la loi n°84-53 du 26 Janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

VU le décret n°88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;

VU le rapport de Madame Patricia DUVAL, Adjointe déléguée aux Ressources Humaines.

CONSIDERANT

- que pour permettre le bon fonctionnement du service, il est nécessaire de recruter sur le poste d'ingénieur suite à sa vacance,
- qu'il est possible de recruter, en cas de recherche infructueuse de candidats titulaires de la fonction publique territoriale sous la forme contractuelle, en application de l'article 3-3 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée relative à la fonction publique territoriale, sur le grade d'Ingénieur,

Après en avoir délibéré,

DECIDE :

- d'autoriser Monsieur le Maire, en l'absence de candidatures statutaires, à recruter sous la forme contractuelle, un Ingénieur à temps complet à compter du 01/05/2017 et à signer le contrat :
- qui sera établi, en application de l'article 3-3 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, pour une durée de 3 ans,
- et dont la rémunération sera fixée, par référence à l'indice brut **492**, indice majoré 425 (4^{ème} échelon du grade d'Ingénieur), correspondant pour un temps complet à un salaire brut mensuel de **2011,47 €** (traitement de base + indemnité de résidence), à laquelle s'ajoute le supplément familial de traitement le cas échéant.

**Exercice 2017
Budget Principal
Chapitre 012**

Sous-fonctions et rubriques : 0201

Nature 64111 - 64131

Rémunération principale du personnel permanent titulaire et non titulaire

ADOPTÉE A L'UNANIMITE par le Conseil Municipal.

*Ainsi délibéré, les jours, mois et an susdits.
Pour extrait conforme au registre dûment signé.*



Le Maire,