



EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL EXTRAORDINAIRE

Nombre de
conseillers en
exercice : 33

Séance du Vendredi 10 juillet 2020

Extrait de la délibération affiché le **17 juillet 2020**.

L'an deux mille vingt, **le dix juillet à dix-sept heures** par suite de la convocation de Monsieur le Maire en date du 3 juillet, le Conseil Municipal s'est réuni dans la Salle Michel Vallery, sous la présidence de Monsieur **Jérôme DUBOST**, Maire.

Etaient présents

Jérôme **DUBOST**, Christel **BOUBERT**, Aurélien **LECACHEUR**, Virginie **VANDAELE**, Sylvain **CORNETTE**, Agnès **SIBILLE**, Jean-Luc **HEBERT**, Isabelle **CREVEL**, Gilles **BELLIERE**, Isabelle **NOTHEAUX** (présente à partir de la délibération n°86), Yannick **LE COQ**, Aliké **PERENDOUKOU**, Nicolas **SAJOUS**, Pascale **GALAIS**, Eric **LE FEVRE**, Edith **LE ROUX**, Nicolas **BERTIN**, Sandrine **VEERAYEN**, Patrick **DENISE**, Véronique **BLONDEL**, Cédric **DESCHAMPS-HOULBREQUE**, Thierry **GOUMENT**, Aline **MARECHAL**, Jean-Pierre **LAURENT**, Corinne **CHOUQUET**, Agnès **MERLIN**, Arnaud **LECLERRE**, Virginie **LAMBERT**, Nicole **LANGLOIS**, Laurent **GILLE**.

Excusés ayant donné pouvoir

Fabienne **MALANDAIN** donne pouvoir Gilles **BELLIERE**
Isabelle **NOTHEAUX** donne pouvoir à Aline **MARECHAL**
Catherine **OMONT** donne pouvoir à Sandrine **VEERAYEN**
Damien **GUILLARD** donne pouvoir à Nicolas **SAJOUS**

Secrétaire de séance

Aurélien **LECACHEUR** est désigné Secrétaire de séance

CONSEIL MUNICIPAL EXTRAORDINAIRE Séance du Vendredi 10 juillet 2020

2020.07/91

RESSOURCES HUMAINES - RECRUTEMENT D'UN AGENT CONTRACTUEL EN L'ABSENCE DE FONCTIONNAIRES SUSCEPTIBLES D'EXERCER LES FONCTIONS CORRESPONDANTES - POSTE D'ASSISTANT DES RESSOURCES HUMAINES – ADOPTION – AUTORISATION

Monsieur Le Maire – Un emploi permanent d'assistant des Ressources Humaines, à temps complet, relevant du cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux a été créé. L'emploi est actuellement occupé par un agent contractuel dont le contrat de, arrive à échéance le 31 juillet prochain. Le recrutement d'un fonctionnaire sur cet emploi s'est révélé infructueux. Pour les besoins de continuité du service, il est nécessaire de procéder au recrutement d'un agent contractuel.

Placé sous l'autorité de la Directrice des Ressources Humaines, l'action de l'assistant des Ressources Humaines sera d'assurer le traitement et la gestion des dossiers en matière de gestion des Ressources Humaines dans le respect des procédures et des dispositions règlementaires et devra d'effectuer les missions suivantes :

- ✓ Organisation d'une veille juridique en matière de Ressources Humaines et pilotage d'études.
- ✓ Gestion de la paie en lien avec les collègues du service.
- ✓ Gestion de la Formation et du plan de formation.
- ✓ Suivi des frais de déplacement des agents.
- ✓ Gestion des stagiaires.
- ✓ Assurer la continuité des tableaux de suivi (formation, stagiaires, frais de déplacement).
- ✓ Rédaction de délibérations pour les Conseils Municipaux.
- ✓ Assurer le suivi du temps de travail en lien avec les collègues du service.
- ✓ Accueil physique et téléphonique.

Au regard de ces missions, le profil recherché devra détenir un baccalauréat, diplômes équivalents ou supérieurs et/ou expériences professionnelles dans le domaine des Ressources Humaines ;

Compte tenu de ces éléments d'information, je vous propose d'adopter la délibération suivante :

VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires, notamment l'article 32 I,

VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 3-3 2°, 34 et 41,

VU le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,

VU le décret n°2019-1414 du 19 décembre 2019 relatif à la procédure de recrutement pour pourvoir les emplois permanents de la fonction publique ouverts aux agents contractuels,

VU le tableau des effectifs adopté par délibération du 9 décembre 2019,

VU le budget de l'exercice 2020,

CONSIDERANT

- Que la communication de la vacance de cet emploi a été effectuée auprès du centre de gestion compétent,
- Que le caractère infructueux du recrutement d'un fonctionnaire sur cet emploi a été constaté,
- Que pour les besoins de continuité du service, il est nécessaire de recruter un agent contractuel sur le poste permanent d'assistant Ressources Humaines,
- Qu'il est possible, par dérogation, de recruter un agent contractuel pour occuper un emploi permanent, de manière permanente, lorsque les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient et sous réserve qu'aucun fonctionnaire n'ait pu être recruté,

VU le rapport de Monsieur le Maire,

Après en avoir délibéré,

DECIDE :

- **D'autoriser Monsieur le Maire à recruter un agent contractuel pour occuper, à temps complet, le poste permanent d'assistant des Ressources Humaines, vacant à compter du 01/08/2020 et à signer le contrat de travail :**
 - qui sera établi, en application de l'article 3-3 2° n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, pour une durée de 3 ans, ,
 - et dont la rémunération sera fixée, par référence à l'indice brut 372 – indice majoré 343 (1^{er} échelon du grade de rédacteur du cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux).

Imputation budgétaire

Exercice 2020

Budget Principal

Sous-fonctions et rubriques : 6322

Nature 64131

ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ DES SUFFRAGES EXPRIMÉS.

Ainsi délibéré, les jours, mois et an susdits.

Pour extrait conforme au registre dûment signé.