

# Conseiller social (H/F)

Offre n° 0076240101319985

Publiée le 12/01/2024



## Synthèse de l'offre

**Employeur :** MONTIVILLIERS

Place François Mitterrand

76290 Montivilliers

**Site web de l'employeur :** <http://www.ville-montivilliers.fr>

**Lieu de travail :** Montivilliers

**Poste à pourvoir le :** 01/03/2024

**Date limite de candidature :** 11/02/2024

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

### Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

**Nombre de postes :** 2

## Détails de l'offre

**Famille de métiers :** Inclusion sociale > Action sociale et aide psychologique

**Grade(s) recherché(s) :** Agent social

Agent social principal de 1ère classe

Agent social principal de 2ème classe

Assistant socio-éducatif

**Métier(s) :** [Conseiller ou conseillère d'action sociale](#)

**Ouvert aux contractuels :** Oui , à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

**Temps de travail :** Temps complet, 1607 heures annuelles

**Télétravail :** Oui

**Management :** Non

**Descriptif de l'emploi :**

Vous assurez l'accompagnement des publics relevant du CCAS et présentant des difficultés d'accès ou de maintien de leurs droits, des difficultés liées au logement, des difficultés économiques ou sociales ou des freins

à l'insertion sociale ou professionnelle

Vous intervenez sur des situations d'urgence.

Vous travaillez en réseau et en complémentarité avec les partenaires.

Vous collaborez aux instances techniques autour des thématiques que vous suivez.

Vous animez des ateliers collectifs et/ou des temps de prévention.

**Missions / conditions d'exercice :**

**SUIVI DES PUBLICS EN DIFFICULTE SOCIALE ET/OU D'INSERTION**

o Accueil et écoute des bénéficiaires en entretien individuel et évaluation de la situation en prenant en considération la situation familiale, psychologique, professionnelle, matérielle et financière ainsi que locative de l'usager

o Orientation vers les partenaires compétents si besoin

o Aide à la réalisation des démarches et/ou dossiers administratifs (accès aux droits notamment)

o Etablissement d'un contrat d'engagement réciproque pour les publics accompagnés à partir d'objectifs partagés

o Instruction des demandes d'aides auprès des partenaires ou en interne du CCAS

o Instruction et Accompagnement des personnes sans domicile stable

o Evaluation et instruction des situations d'indigence

o Participation hebdomadaire à la Commission Permanente du CCAS

**SUIVI DE LA CONVENTION RSA EN LIEN AVEC LE DEPARTEMENT**

o Accompagnement des bénéficiaires du RSA

o Suivi des objectifs fixés par la Convention

o Participation aux instances de suivi proposées par le Département

o Utilisation du logiciel mis en place par le Département

**SUIVI DES DEMANDEURS DE LOGEMENT AUPRES DU CCAS**

o Instruction des demandes de logement

o Accompagnement des publics présentant des freins à l'accès ou au maintien dans le logement

o Animation des commissions d'accompagnement social avec les bailleurs sociaux et le CMS

o Participation à la Commission Attribution Logements du CCAS

o Mobilisation des outils de droit commun.

o Participations aux instances techniques relatives au logement (CU, DDETS, Département, ...)

**ACCOMPAGNEMENT SOCIAL DES PUBLICS FRAGILES DE L'OPAH RU**

o En lien avec l'équipe opérationnelle de l'OPAH RU, vous assurez le suivi social des publics fragiles repérés ou accompagnés dans le cadre de ce dispositif.

o Participation aux réunions techniques organisées par l'équipe OPAH

**ANIMATION ET DEVELOPPEMENT DU PARTENARIAT AVEC LES DIFFERENTS ACTEURS DE L'ACTION SOCIALE ET LE LOGEMENT**

o Travail interprofessionnel sur les problématiques locales d'insertion sociale et de logement

o Participation aux actions partenariales sur le territoire en matière d'insertion, de solidarités, de santé/handicap, etc...

#### MISE EN PLACE ET ANIMATION D'ATELIERS COLLECTIFS

- o Ateliers pédagogiques et de lien social portant sur la santé et l'alimentation
- o Atelier de prévention (énergie, budget, logement, ...) en lien avec les partenaires

#### CONSTITUTION DES DOSSIERS D'AIDE LEGALE ET FACULTATIVE

- o Mobilisation des outils et dispositifs de droits communs
- o Mobilisation de la politique d'aide du CCAS

#### COLLABORATION AU CONSEIL LOCAL DE SECURITE ET DE PREVENTION DE LA DELINQUENCE (CLSPD)

- o Préparation et participation aux cellules de veilles
- o Echanges avec la Police Municipale, le Service Enfance Education Jeunesse et avec le Service prévention au quotidien sur les situations dans l'intérêt de la personne et en respectant le secret professionnel

#### PARTICIPATION AUX INSTANCES TECHNIQUES

En fonction des situations :

- o Participation aux groupes de travail de la Conférence Intercommunale du Logement
- o Participation à la Sous-Commission CCAPEX UTAS LE HAVRE
- o Participation aux instances et/ou groupes de travail des bailleurs

Ponctuellement :

- Accueil physique et téléphonique de la Maison des Solidarités
- Relais sur la gestion de l'épicerie sociale (Accueil du public lors des ouvertures de l'épicerie sociale, gestion des commandes et des stocks)
- Visites à domicile

Permanence régulière délocalisée au sein du Centre Social Jean Moulin et rendez-vous délocalisés possibles

Collaboration aux projets de l'établissement et du Pôle des Solidarités (journée des violences, ateliers arnaques, fête des associations...)

#### ORGANISATION DU TRAVAIL

- Temps complet
- Gestion de situations stressantes
- Relations quotidiennes à l'utilisateur
- Grande disponibilité /charge de travail importante
- Excellente présentation
- Déplacements fréquents
- Travail en équipe pluridisciplinaire et en réseau
- Horaires réguliers avec amplitude variable selon les besoins de la collectivité
- Secret professionnel

Travail quotidien avec des publics fragiles

- Aptitude nécessaire à gérer les conflits et les phénomènes d'agressivité
- Capacité à intervenir sur des situations d'urgence et de grande précarité

- Contacts quotidiens avec les usagers
- Travail en équipe
- Travail quotidien avec les services du pôle et les services de la Ville
- Travail en lien étroit avec les partenaires locaux (Mission Locale, CMS, bailleurs sociaux, ...)
- Travail en lien avec les élus
- Relation avec les partenaires et les financeurs (Département, CU, Bailleurs...)

**Profils recherchés :**

DIPLOMES :

DE Conseiller en Economie Sociale et Familiale

DE Assistant de Service Social

Titulaire du permis B

Une formation aux premiers secours civique serait un plus

COMPETENCES TECHNIQUES

- Diplôme exigé dans le domaine social
- Connaissance du public en difficulté
- Maîtrise les techniques d'accompagnement social et professionnel
- Maîtrise des dispositifs et outils à destination des travailleurs sociaux
- Connaissance des partenaires de l'action sociale, de l'insertion et du logement
- Connaissance des dispositifs d'insertion
- Connaissance du fonctionnement des CCAS et des collectivités territoriales
- Qualités relationnelles, d'écoute et pédagogiques
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Qualités rédactionnelles (savoir rédiger des rapports, compte-rendu ou synthèses)
- Aptitude à gérer les conflits et les phénomènes d'agressivité
- Aptitude à animer des ateliers collectifs

COMPETENCES COMPORTEMENTALES

- Bonne présentation
- Qualités d'écoute
- Adaptabilité à des publics variés
- Discrétion
- Capacité d'analyse
- Capacité à activer ou à réactiver les motivations des personnes
- Prise d'initiative et d'organisation dans le travail
- Discernement et respect de ce qui relève d'autres compétences
- Bonne présentation
- Sens du travail en équipe, en réseau et en partenariat
- Aptitude à rendre compte
- Réactivité et prise d'initiative
- Grande disponibilité
- Capacité à gérer les situations stressantes et/ou d'agressivité

- Secret professionnel

## Contact

**Contact :** 0235302815

**Informations complémentaires :**

Candidatures à envoyer :

- par courrier à l'attention de Monsieur le Maire,
- par mail à l'adresse [contact@ville-montivilliers.fr](mailto:contact@ville-montivilliers.fr)

## Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.